Мјешовити холдинг "ЕРС"-МП а.д. Требиње
ЗП "Електродистрибуција" а.д. Пале
Николе Тесле 12, Пале, тел: 057/226-625, факс: 057/227-084
Регистровано код Окружног привредног суда у Источном Сарајеву рег. ул. 1-604, матични број: 1814788
ПИБ: 400570050004 web: www.edbpale.com e-mail: uprava@edbpale.com
Balkan Investment Bank a.d: 568-803-1100004108, UniCredit Bank a.d. Бања Лука: 551-031-00007369-23, Hypo Alpe Adria Bank a.д. Бања Лука: 552-009-00001618-06
Нова банка а.д. Бања Лука: 555-002-00004363-23, Pavlović International Bank: 554-012-00400089-38

Број: 03-5240/15
Дана: 29.07. 2015 године

„Lanaco computers“ д.о.о.
Књаза Милоша 15
78000 Бања Лука

ПРЕДМЕТ: Позив за достављање почетне понуде у преговарачком поступку без објаве обавјештења за набавку услуга - одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије на период од два мјесеца, односно до окончања започетог поступка

У име Мјешовитог холдинга "ЕРС" - МП а.д. Требиње, ЗП "Електродистрибуција" а.д Пале, позивамо вас да у складу са члана 21. став 1. тачка ц) и члана 28. Закона о јавним набавкама БиХ (Сл. Гл. БиХ број: 39/14), учествујете у преговарачком поступку јавне набавке без објаве обавјештења за набавку услуга - одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије на период од два мјесеца, односно до окончања започетог поступка.

Опис предмета набавке

Предмет набавке су услуге одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије на период од два мјесеца, односно до окончања започетог поступка, према техничким карактеристикама наведених у прилогу ове документације. Мјесто испоруке су локације наведене у техничкој документацији. Добављачима није дозвољено достављање алтернативне понуде.

У складу са чланом 38. став 1. ЗЈН БиХ, обавјештавамо Вас да је предметна набавка у јединственом ријечнику јавних набавки (ЦПВ) означена под шифром - 64221000-1.

Услови за квалификацију

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио тендерске документације. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити слиједеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

а)извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају потврдити да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде, који одреди Уговорни Орган. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

Остали услови за квалификацију

Способност за обављање професионалне дјелатности у складу са чланом 46 ЗЈН БиХ

Добављачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у релевантном професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обавља дјелатност која је у вези са предметом набавке.
Доказ: Извод из судског регистра или документ који издаје орган понуђача који није из БиХ, не смије бити старији од 6 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде. Докази који се захтјева морају бити оригинали или овјерене копије.
Докази о регистрацији мора да недвосмислено доказује да понуђач у вријеме предаје понуде био регистрован за предметну дјелатност.

Понуда треба да садржи

Вриједност понуде без обрачунатог ПДВ-а, износ ПДВ-а и вриједност са ПДВ-ом исказати у конвертибилним маркама (КМ). Уколико је цијена понуде исказана у другој валути, биће претворене у КМ и то по курсу Централне банке БиХ на дан отварања понуде. Понуђене цијене су непромјењиве и током вршења услуга неће се мијењати ни под којим условима.
Изјаву о начину плаћања у једнаким мјесечним ратама у року од_____ дана од почетка коришћења софтверских услуга на основу испостављене фактуре (навести тачан број дана, а не опцију одмах).

Образац за цијену понуде је саставни дио овог позива.

Критериј за избор понуде

У складу са чланом 64. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ број 39/14), критериј за избор понуде је најнижа цијена понуде.

Период важења понуде

Рок важења ваше понуде, у складу са чланом 60. Закона о јавним набавкама БиХ, је 90 дана.

Начин достављања и припрема понуде

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. **Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу**.

Понуде се предају на протокол уговорног органа – канцеларија број 1, или путем поште, на адресу уговорног органа Николе Тесле 12, 71420 Пале, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Мјешовити холдинг „ЕРС“ -МП а.д. Требиње - ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ услуге – Одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:
Назив и адреса понуђача /групе понуђача.

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.Уговорни орган од понуђача захтјева оргинал понуду.

Понуду је потребно доставити закључно са 04.08.2015. године до 11.00 часова на протокол Предузећа, адреса Николе Тесле 12, 71420 Пале.
Понуда ће бити отворена од стране Комисије за јавне набавке дана 04.08.2015 године са почетком у 12.00 часова у просторијама уговорног органа.
Након прихватања понуде од стране Уговорног органа закључиће се уговор о набавци услуга.

Форма провођења преговора

Преговори са понуђачем ће бити обављени писменим путем.

Контакт особа

За све додатне информације понуђачима у вези предметне набавке је Бојан Мачар, број телефона 057/205-143.

У складу са чланом 28. став 4. Закон о јавним набавкама БиХ, овај позив за доставу понуде објавиће се на званичној WEB страници нашег Предузећа.

С постовањем,

Директор Предузећа

Љубомир Мрда, дипл.ел.инж.

Анекс 1

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке:20-07-200/15

УГОВОРНИ ОРГАН
Мјешовитог холдинга "ЕРС" - МП а.д. Требиње
ЗП "Електродистрибуција" а.д Пале
Николе Тесле 12 Пале

ПОНУЂАЧ

Назив понуђача:.....
Адреса понуђача:.....
ИД број:.....

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача.
Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

КОНТАКТ ОСОБА (*за конкретну комисију*)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА*

*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на вашој WEB страници, достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације број 20-07-200/15, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба/услуга/радова, у складу са условима утврђеним у тендерској

документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3.1.Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____КМ
Попуст који дајемо на цијену понуде је_____КМ
Цијена наше понуде, са укљученим попустом за је_____КМ
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом)_____КМ
Укупна цијена за уговор је_____КМ

4.Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% вриједности понуђене радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова, су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

*Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијлном третману домаћег.

5.Ова понуда важи 90 дана рачунајући од истека рока за пријем понуда.

6.Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: .....
Потпис овлаштеног лица: .....
Мјесто и датум: .....

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена сљедећа документација:
(*Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих*)

Анекс 2

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Назив понуђача:

Понуда број:

Ставка број	ОПИС УСЛУГА	Јед. Мје.	Кол.	Једини. цијена	Укупно КМ
1.	Одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије	Мј	2		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А					
ПДВ					
УКУПНО СА ПДВ-ом					

*Мј – цијена за један мјесец

Цијене у понуди се исказују без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве трошкове осим оних наведених у овом обрасцу. У случају разлике у јединичним цијенама и укупног износа исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
Јединична цијена ставке се несматра рачунском грешком односно не може се исправити.

Потпис и печат добављача

_____

Анекс 3

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије

SOFTVERSKO RJEŠENJE

Elektrodistribucija Pale odlučila je pristupiti nabavci novog softverskog rješenja za tarifiranje, obračun i naplatu električne energije putem najma (lizinga) na vremenski period od 2 (dva) mjeseca, odnosno do okončanja započetog postupka.

U cijenu mjesečnog najma potrebno je uključiti:

- održavanje softvera,
- održavanje baze podataka
- migraciju podataka iz postojeće baze koja je na platformi ORACLE 11g
- Oracle Database Enterprise Edition 50 NUP licenci
- redovno sedmično osvježavanje rezervne baze podataka replikacijom
- obuka korisnika
- kreiranje rezervne baze podataka sa neograničenim ovlaštenjima za korisnike IT službe preduzeća

Softversko rješenje treba da zadovoljava sljedeće karakteristike:

- biti bazirano na .NET tehnologijama, a arhitektura sistema treba da bude orijentisana na client-server konceptu,
- baza podataka i sve evidencije u sistemu treba da budu jedinstvene i bazirane na Oracle Database Server-u Enterprise Edition,
- autentifikacija i autorizacija treba da je riješena korištenjem ugrađenih mehanizama Oracle baze podataka,
- potrebno je da postoji administratorska aplikacija pomoću koje korisnik sa administratorskom role-om može da definiše sigurnosne parametre za autorizaciju korisnika (Naziv aplikacije, IP adresa, Naziv klijentskog računara, OS korisnik),
- neophodna je podrška za reprogram duga potrošača po Zaključku Vlade RS broj: 04/1-012-1219/06 od 18.5.2006. godine kao i podrška za reprogram na osnovu Zaključka Uprave Matičnog preduzeća Mješovitog Holdinga Elektroprivrede Republike Srpske od 27.7.2007. godine
- ZP Elektrodistribuciji a.d. Pale treba biti omogućen pristup željenim pogledima u tabele na produkcionoj i rezervnoj bazi sa mogućnošću selektovanja podataka.
- pored uobičajenog rasknjižavanja uplata gdje se unosi samo šifra potrošača, iznos i datum uplate, treba da postoji mogućnost vezivanja izvršene uplate za konkretan račun za električnu energiju, s ciljem da se obezbijedi tačna evidencija neplaćenih računa u određenom vremenskom periodu. Vezivanje bi se vršilo unosom šifre sa uplatnice koja u sebi sadrži i šifru potrošača i šifru računa koji je plaćen uplatom.
- mogućnost izrade izvoda iz analitičke kartice potrošača, odnosno izrada pregleda duga potrošača koji sadrži račune iz prethodno definisanog vremenskog perioda, sa obračunatom zateznom kamatom na svaki pojedinačni račun iz tog perioda i to od datuma dospjeća svakog pojedinačnog računa do dana izrade ovog pregleda.
- mogućnost dodjele statusa potrošaču da je isključen, čime će se izbjeći fakturisanje obračunske snage isključenim potrošačima, što je u skladu sa Opštim uslovima i čime će se obezbjediti izrada spiskova isključenih potrošača.
- mogućnost dodjele statusa potrošaču da je tužen, sa mogućnošću unosa osnovnih podataka o tužbama i presudama i mogućnošću izrade pregleda tužbi i presuda po različitim kriterijima.
- mogućnost dodjele statusa potrošaču da mu je dug reprogramiran, sa mogućnošću unosa osnovnih podataka o reprogramu, mogućnošću izrade pregleda reprogramiranih potrošača po različitim kriterijima i mogućnošću obračuna u skladu sa odrdbama ugovora o reprogramu.
- mogućnost utvrđivanja zastarjelog i nezastarjelog duga potrošača u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima

- dug potrošača treba i dalje da bude razdvojen na dug stariji od jedne godine i mlađi od jedne godine (domaćinstva), odnosno na dug stariji od tri godine i mlađi od tri godine (ostala potrošnja) i sa obračunom kamate posebno na svaki od ovih dugova.
- na uplatnici za plaćanje računa za električnu energiju treba da bude naveden iznos koji čini zbir mjesečnog zaduženja i kamate obračunate na dug mlađi od jedne godine (domaćinstva) odnosno kamate obračunate na dug mlađi od tri godine (ostala potrošnja).
- mogućnost pridruživanja novčanog iznosa utroška stubišne rasvjete računima stanara u stubištima (kao i u slučaju garaža, liftova i sl.).
- mogućnost vršenja preregistracije potrošača na način da se ne vrši odjava mjernog mjesta i potrošača i prijava novog mjernog mjesta i novog potrošača, već na način da se postojećem mjernom mjestu pridruži novoprijavljeni potrošač.
- mogućnost automatskog unosa uplata sa elektronskih bankovnih izvoda.
- import podataka o očitanjima iz sistema daljinskog očitanja

Softversko rješenje treba da sadrži sljedeće module:

1. Poslove sa potrošačima/mjernim mjestima
   - Prijava potrošača sa razdvojenim podacima o fakturisanju i sjedištu potrošača,
   - Mogućnost izbora jednog ili više načina isporuke računa,
   - Odjava potrošača ,
   - Izmjena matičnih podataka potrošača,
   - Kreiranje grupa potrošača,
   - Pretraga po svim atributima potrošača ,
   - Automatsko generisanje naloga za prijavu, odjavu i izmjenu podataka o potrošaču, te praćenje traga o korisniku koji je vršio prijavu, odjavu, izmjenu,
   - Prijava mjernog mjesta uz mogućnost mjerenja snage potrošačima kojima po tarifnom sistemu izmjerena snaga ne služi kao obračunski parametar.
   - Kontrola uređaja prema pripadnosti tarifnoj grupi
   - Zatvarenje naloga prijave mjernog mjesta,
   - Promjena tarifne grupe mjernog mjesta,
   - Izmjena elektro-energetske saglasnosti,
   - Kontrola mjernog mjesta
   - Odjava mjernog mjesta,
   - Izmjena matičnih podataka mjernog mjesta,
   - Pretraga po svim atributima mjernog mjesta,
   - Automatsko generisanje naloga za prijavu, promjenu tarifne grupe, izmjenu elektro-energetske saglasnosti, kontrolu mjernog mjesta, odjavu mjernog mjesta, te praćenje traga o korisniku koji je vršio prijavu, odjavu, izmjenu,
   - Zamjena brojila,
   - Indirektna potrošnja,
   - Evidencija neovlaštene potrošnje sa definicijom parametara neovlaštene potrošnje,
   - Mogućnost obračuna iznosa neovlaštene potrošnje i KIF-a po računima za neovlaštenu potrošnju,
   - Pretraga po atributima neovlaštene potrošnje
   - Evidencija utuženih potrošača

2. Očitanje brojila
   - Izrada čitačkih lista po zadatim parametrima (čitački hod, grupa potrošača, prikazivanje prethodnog stanja),
   - Štampa čitačkih lista,
   - Priprema i prenos podataka u PSION,
   - Aplikacija za PSION u kojoj su podržana upozorenja i ograničenja kod unosa podataka,

- Unos očitanja sa PSION-a uz automatsko iniciranje ponavljanja ili procjene stanja u zavisnosti od poruke čitača,
- Import očitanja iz MS SQL i ORACLE baza softvera za daljinsko očitanje
- Pojedinačni ručni unos očitanja,
- Masovni ručni unos očitanja,
- Pregled neočitanih mjernih mjesta uz mogućnost pojedinačne i masovne procjene ili ponavljanja stanja,
- Procjena očitanja uz mogućnost odabira parametara za procjenu,
- Ponavljanje očitanja,
- Monitoring očitanja (neočitani, prečitani, podčitani)
- Podešavanje parametara za monitoring očitanja po tarifnim grupama

3. Obračun i štampa računa
   - Performanse obračuna: > 500 potrošača/minuti
   - Obračun će se izvršavati na Oracle Database Serveru
   - Mogućnost izmjene logike obračuna bez intervencije nad aplikacijama
   - Mogućnost importa finansijskih promjena (uplata) iz tekstualnog fajla sa opisom
   - Parametrizovanost obračuna
   - Monitoring obračuna (praćenje toka izvršenja, brzine obračuna kao i pregled opsega, te informacija o korisniku koji je pokrenuo obračun).
   - Pojedinačni i masovni obračun sa opcijama

   a) Ako obračun već postoji da se prikazuje greška,
   b) Ako obračun postoji, da se automatski koriguje prethodni i generiše knjižna obavjest
   c) Ako obračun postoji, da se preskače,

   - Pregled grešaka nastalih prilikom obračuna
   - Mogućnost određivanja metode za obračun kamata pomoću sistemskih parametara,
   - Kopija računa,
   - Korigovani račun (Verzije računa)
   - Mogućnost ispravke računa nakon izvršenih korekcija nekog od podataka bitnih za obračun te automatsko kreiranje knjižne obavjesti ili korektivnog računa,
   - Masovna i pojedinačna štampa računa

4. Ispravka obračuna
   - Energetska odobrenja i zaduženja
   - Novčana odobrenja i zaduženja
   - Otpis
   - Gubici pri transformaciji,
   - Korekcije potrošnje (direktni unos potrošnje)
   - Evidencija popusta i oslobađanja od poreza po mjernom mjestu ili po potrošaču
   - Oslobađanje od kamata,
   - Pregled neobračunatih mjernih mjesta zbog neispravnih podataka, kao i informacija o razlogu zbog čega mjerno mjesto nije obračunato, uz mogućnost procjena ili ponavljanja stanja takvim potrošačima radi ponovnog obračuna.
   - Grupne ili pojedinačne korekcije očitanja.
   - Prebacivanje salda sa potrošača na potrošača.

5. Rekapitulacija potrošnje
   - Rekapitulacija energije,
   - Rekapitulacija finansija,
   - Rekapitulacija poreza

6. Upit u podatke
   - Pretraga po svim atributima u svim modulima
   - Napredno pretraživanje (od-do, veće, manje...)
   - Mogućnost definisanja broja slogova za prikaz od strane korisnika,

- Navigacija kroz podatke,
- Ubrzavanje unosa podataka pomoću napredne opcije kopiranja postojećeg sloga.

7. Dužnici
   - Analitički, sintetički, kombinovani izvještaj o dužnicima parametrizovan po statusu potrošača (Aktivni, Odjavljeni, Svi), radnoj jedinici, poslovnici, sa izborom datum valute, datuma knjiženja, iznos duga, koeficijent posljednje fakture, te periodu za koji ne postoji uplata, uz mogućnost sortiranja po raznosačkom hodu, naplatnom broju ili visini duga.
   - Analitički, sintetički, kombinovani izvještaj o opomenama parametrizovan po statusu potrošača (Aktivni, Odjavljeni, Svi), radnoj jedinici, poslovnici, sa izborom datum valute, datuma knjiženja, iznos duga, koeficijent posljednje fakture, uz mogućnost sortiranja po raznosačkom hodu, naplatnom broju ili visini duga.
   - Izrada obavještenja o isključenju potrošača parametrizovano po radnoj jedinici, poslovnici, sa izborom datuma, iznos duga uz mogućnost sortiranja po raznosačkom hodu, naplatnom broju ili visini duga.
   - Izrada naloga za isključenje potrošača parametrizovano po radnoj jedinici, poslovnici, sa izborom datuma, iznos duga uz mogućnost sortiranja po raznosačkom hodu, naplatnom broju ili visini duga.

8. Pregledi
   - Rekapitulacija i specifikacija naloga prijave potrošača po periodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, vrsti naloga, statusu prijave.
   - Rekapitulacija i specifikacija naloga izmjene podataka o potrošaču po periodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, vrsti naloga.
   - Rekapitulacija i specifikacija naloga odjave potrošača po periodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, vrsti naloga.
   - Rekapitulacija i specifikacija naloga prijave mjernog mjesta po periodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, vrsti naloga, statusu prijave.
   - Rekapitulacija i specifikacija naloga odjave potrošača po periodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, vrsti naloga, statusu prijave.
   - Rekapitulacija i specifikacija očitanja po obračunskom periodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, čitaču, poruci čitača, načinu nastanka očitanja, uz dodatnu mogućnost razdvajanja procjenjenih ili ponovljenih očitanja, u zavisnosti da li su nastala sa ili bez poruke čitača,
   - Rekapitulacija i specifikacija energetskih odobrenja i zaduženja parametrizovano po obračunskom periodu, čitačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke)
   - Rekapitulacija i specifikacija novčanih odobrenja po mjernom mjestu parametrizovano po obračunskom periodu, čitačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke)
   - Rekapitulacija i specifikacija otpisa po mjernom mjestu parametrizovano po obračunskom periodu, čitačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke)
   - Rekapitulacija i specifikacija direktnog unosa potrošnje parametrizovano po obračunskom periodu, čitačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke)
   - Rekapitulacija i specifikacija oslobađanja od plaćanja poreza parametrizovano po obračunskom periodu, čitačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke)

- Rekapitulacija i specifikacija novčanih odobrenja po potrošaču parametrizovano po obračunskom periodu, raznosačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke)
- Rekapitulacija i specifikacija otpisa po potrošaču parametrizovano po obračunskom periodu, raznosačkom hodu, radnoj jedinici, poslovnici, referentu, potrošaču, mjernom mjestu, uz mogućnost izbora statusa (Sve stavke, Aktivne stavke, Poništene stavke),
- Rekapitulacija i specifikacija ugovora o snabdijevanju,
- Rekapitulacija i specifikacija utuženih potrošača,
- Pregled raspodjele potrošača po radnim jednicama,
- Pregled raspodjele mjernih mjesta po radnim jedninicama,
- Pregled korisnika sistema po radnim jedinicama,
- Pregled raspodjele mjernih mjesta po tarifnim grupama,
- Pregled raspodjele mjernih mjesta po naponskim nivoima,
- Pregled finansijskih promjena (finansijska kartica),
- Energetska kartica,
- Pregled istorije naloga potrošača
- Pregled istorije naloga mjernih mjesta,
- Analitički izvještaj uplata,
- Sintetički izvještaj uplata,
- Analitičko-sintetički izvještaj uplata,
- Pregled nelogične potrošnje,
- Procenti učešća MT u ukupnoj potrošnji,
- Izvod otvorenih stavki,
- Analitika finansijskih promjena,
- Mjesečni izvještaji.
- Revizorski izvještaji (Promet, Stanje, Izvod otvorenih stavki) sa mogućnošću eksporta podataka na disk
- Pregled isključenih mjernih mjesta,
- Pregled korisničkih privilegija,

9. Uplate
   - Evidencija dnevnika uplata,
   - Pojedinačni unos uplata,
   - Masovni unos uplata,
   - Unos neraspoređenih uplata,
   - Preraspodjela neraspoređenih uplata,
   - Automatsko knjiženje uplata iz elektronskih izvoda.

10. Reprogram duga potrošača
    - Podešavanje parametara ugovora o reprogramu,
    - Kreiranje ugovora o reprogramu,
    - Uplate po reprogramu,
    - Otpis kamata po reprogramu,
    - Raskidanje ugovora o reprogramu
    - Specifikacija ugovora o reprogramu,
    - Specifikacija uplata po reprogramu
    - Unos žiro računa za reprograme.

11. Trajni nalozi
    - *Import* trajnih naloga,
    - *Export* trajnih naloga,
    - Slanje poštom,
    - Štampa trajnih naloga,
    - Podešavanje parametara za trajne naloge.

12. Trafo stanice
    - Prijava/pregled trafo stanice,
    - Prijava mjerne garniture,
    - Zatvaranje prijave mjerne garniture,
    - Zamjena mjerne garniture,
    - Unos očitanja po izvodima trafo stanice,
    - Monitoring očitanja po izvodima trafo stanice (Neočitani, prečitani, podčitani),
    - Specifikacija i rekapitulacija očitanja po trafo stanicama,
    - Pregled trafo stanica po radnim jedinicama,
    - Pregled mjernih mjesta po trafo područjima,
    - Specifikacija i rekapitulacija gubitaka po trafo područjima.

13. Sistemski poslovi
    - Ažuriranje šifarnika neophodnih za ispravno funkcionisanje sistema,
    - Administracija korisnika sistema (kreiranje novih, izmjena privilegija postojećim korisnicima, određivanje prava pristupa po IP adresi, nazivu računara, korisničkom programu, korisničkom imenu),
    - Podešavanje sistemskih parametara,
    - Kloniranje sistemskih parametara,
    - Administracija privilegija za korekcije,
    - Izmjena lozinke,
    - Kreranje napomena

Održavanje softvera za tarifiranje, obračun i naplatu električne energije

Održavanjem softvera требаju biti obuhvaćene sljedeće kategorije održavanja aplikativnog softvera:

1. Korektivno održavanje, podrazumjeva ispravljanje grešaka pronađenih u softveru i otklanjanje uzroka zastoja u radu sistema i obuhvata:
    - ispravke funkcija softvera čijim se izvršavanjem dobijaju netačni ili neželjeni podaci,
    - ispravke funkcija softvera čije izvršavanje dovodi do prekida rada aplikativnog softvera

    Rok u kojem se Izvršilac obavezuje da počne aktivnosti u vezi nevedenih ispravki je 2 sata (u toku radnog dana od 08-16 časova) od momenta prijema pismenog zahtjeva od ovlaštenog radnika Naručioca. Ovlašteni radnik je ono lice koje je Naručilac pismeno ovlastio za održavanje kontakta sa Izvršiocem. U navedeni rok se računaju samo sati iz radnih dana.

2. Preventivno održavanje, podrazumjeva praćenje i podešavanje svih parametara sistema koji utiču na rad aplikacije i sprečavanje eventualnih problema prije nego se pojave;

3. Adaptivno održavanje, održavanje inicirano promjenama u softverskoj okolini (novi hardver, novi sistemski softver) i izmjene programa u skladu sa novim zakonskim propisima ili promjenama u internoj regulativi Naručioca koji suštinski ne mijenjaju bazu podataka i instaliranu aplikaciju;

    U slučaju promjena Zakonskih propisa koji su bitni za funkcionisanje aplikacije ili promjena u internoj regulativi Naručioca, predstavnik Naručica je obavezan da pismeno zatraži i definiše elemente ovakvih izmjena. Naknadno se utvrđuju rokovi za ovakve izmjene.

4. Perfektivno održavanje, predstavlja sve izmjene modula koje nisu greške u radu sistema i koje ne spadaju u adaptivno održavanje, a imaju za cilj poboljšanje postojećih funkcija, te se odnosi na promjene softvera kako bi se udovoljilo novim i modifikovanim potrebama korisnika - koje suštinski ne mijenjaju bazu podataka i instaliranu aplikaciju.

Održavanje baza podataka

Pod održavanjem baza podataka podrazumijeva se sljedeće:

1. Proračuni vezani za Database Server hardver.
   a) Koliko hard-diskova se nalazi na database serveru.
   b) Koliko je vanjskih uređaja na database serveru (trake, usb diskovi itd)
   c) Koliko memorije je raspoloživo database serveru

2. Instalaciju Oracle Software-a.
   a) Instalacija Oracle database server-a, kao i svih front-end alata, i aplikacija koje pristupaju bazi podataka. Instalacija Oracle Net driver-a potrebnih za konekciju na računar na kome se nalazi Oaracle Database server

3. Planiranje baze podataka
   a) Planiranje logičke strukture skladištenja podataka (Podrazumjeva raspoređivanje datafile-ova unutar tablespace-ova, te njihov fizicki raspored na diskovima). Ovim se utiče na performanse računara na kome se izvršava Oracle, performanse baze za vrijeme pristupa podacima, te efikasnosti backup i recovery procedura.
   b) Planiranje relacionog dizajna objekata unutar baze, te karektaristika fizičkog skladištenja svakog od tih objekata. Ovo planiranje je jako važno, jer fizička lokacija podataka kojima se često pristupa dramatično utiče na performanse aplikacije.
   c) Razvijanje strategije backup-a mijenjanjem logičke strukture pohranjivanja podataka, ili samog dizajna baze, kako bi se poboljšala efikasnost backup-a.

4. Kreiranje i otvaranje baze podataka u slučaju potrebe za novim database serverom.

5. Full backup baze podataka nakon svake promjene strukture baze, te kreiranje rasporeda budućih backup-a u regularnim vremenskim intervalima pomoću Oracle Recovery Manager-a.

6. Vođenje sistemskih korisnika u skladu sa Oracle license agreement, te kreiranje prikladnih role-a i grant-ova na te role.

7. Implementacija dizajna baze (Implementacija planirane logičke strukture baze što podrazumjeva kreiranje svih potrebnih tablespace-ova, kao i kreiranje objekata baze.

8. Optimizovanje performansi baze podataka (Performance tuning).
   a) Kreiranje base-line reporta,
   b) U slučaju slabijih performansi baze podataka, u odredjenim mjesecima, danima u sedmici ili radnih sati u toku dana, prikupljanje statistike u tim kritičnim trenucima, te podešavanje parametara baze podataka prema novonastaloj situaciji u cilju poboljšanja performansi.
   c) Praćenje korištenja resursa od različith korisničkih grupa.

Migracija podataka

Migracija podataka podrazumijeva prenošenje potrebnih podataka sa postojeće baze podataka koja je na platformi ORACLE 11g u novu bazu podataka u saradnji sa softverskom kućom od koje se trenutno iznajmljuje softver za naplatu el. energije.

Анекс 4

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) Закона о Јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14)

Ја, нижепотписани _____(име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____

_____

_____(навести положај, назив представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____(улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган Мјешовити холдинг „ЕРС“ - МП а.д. Требиње - ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале, за које је објављено обавјештење о јавној набавци број _____ у „Службеном гласнику БиХ број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорности.

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____, у наведеном поступку јавне набавке којег представљам, није:

а) правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима БиХ или у земљи у којој је регистрован;

б) под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације;

ц) пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима БиХ или у земљи у којој је регистрован;

д) пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима БиХ или у земљи у којој је регистрован;

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списа у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. ЗЈН представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 Км до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 Км до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) ЗЈН БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

_____

Мјесто и датум давања изјаве:

_____

Потпис и печат надлежног органа:

_____

Анекс 5

ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____(име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____

_____

_____(навести положај, назив представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____(улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган Мјешовити холдинг „ЕРС“ - МП а.д. Требиње - ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале, за које је објављено обавјештење о јавној набавци број _____ у „Службеном гласнику БиХ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) ЗЈН под пуном материјалном и кривичном одговорности.

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1) Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.

2) Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.

3) Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи које не треба да изврши.

4) Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.

5) Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавних набавки.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предбиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима БиХ.

Изјаву дао:

_____

Мјесто и датум давања изјаве:

_____

Потпис и печат надлежног органа:

Анекс 6

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

_____

Анекс 7

ПОНУЂАЧ:

_____

_____

(назив и ИД понуђача и адреса понуђача)

Мјешовити холдинг „ЕРС“ – МП а.д. Требиње
ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале
Николе Тесле 12, 71420 Пале

ПРЕДМЕТ: ИЗЈАВА О НАЧИНУ ПЛАЋАЊА

Везано за Преговарачки поступак без објављивања обавјештења број 20-07-200/15 који се односи за набавку услуга - **одржавање и најам софтвера за тарифирање, обрачун и наплату електричне енергије на период од два мјесеца, односно до окончања започетог поступка**, понуђач _____
_____(пуна адреса), заступан по _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да **прихватамо плаћање уговорене вриједности** у једнаким мјесечним ратама у року од_____ дана од почетка кориштења софтверских услуга на основу испостављене фактуре (навести тачан број дана, а не опцију одмах).

Мјесто и датум **Потпис и печат понуђача**

_____ _____