



МЈЕШОВИТИ ХОЛДИНГ "ЕРС" – МП А.Д. ТРЕБИЊЕ
ЗП "ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА" А.Д. ПАЛЕ

Број: 03-6999/20
Датум: 12.10.2020 године.

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ЗДРАВСТВЕНИХ ПРЕГЛЕДА РАДНИКА**

На основу члана 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14) и одредби Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 66/16), позивамо Вас да доставите Понуду на основу Позива за доставу Понуда за набавку услуга здравствених прегледа радника број 39-09-200/20.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

Назив уговорни орган: Мјешовити холдинг „ЕРС“ – МП а.д. Требиње
ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале
Адреса: Николе Тесле 12, 71420 Пале
Јединствени идентификациони број: 4400570050004
Број банковног рачуна: 555-002-00004363-23
Детаљна адреса за кореспонденцију: Служба комерцијалних послова
Телефон: 057/224-832
Факс: 057/224-832,
Е-маил: komercijala@edbpale.com
Web stranica: www.edbpale.com

У складу са чланом 52. став (4) Закона о јавним набавкама, у овом поступку нема привредних субјеката који су искључени из поступка јавне набавке.

1.2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ

- 1.2.1. Лице које је овлаштено да води комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима: Мирослав Кондић, телефон: 057/226-626; факс: 057/224-832.
- 1.2.2. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке могу да добију искључиво од надлежне контакт особе из тачке 1.2.1, у противном други начин кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.
- 1.2.3. Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) Уговорног органа и понуђача треба се водити искључиво електронском поштом путем Е-маил: miroslav.kondic@edbpale.com, komercijala@edbpale.com.

1.3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.3.1. Набавка се врши на основу Одлуке о покретању поступка набавке Уговорног органа, број Уп-272/20 од 12.10.2020. године, ЈРЈН: 85148000-8.

Позив за доставу Понуда објављен је на сајту Уговорног органа www.edbpale.com, дана 12.10.2020. године.

1.3.2. **Врста Уговора:** Уговор о јавној набавци услуга из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама.

1.3.3. **Процијењена вриједност набавке (без ПДВ-а): 24.000,00 КМ.**

1.3.4. Мјесто извршења услуге: Пале.

1.3.5. Услов и начин плаћања: 30 (тридесет) дана, од дана извршене услуге и испостављања фактуре.

1.3.6. Рок извршења услуге је 20 дана по захтјеву Наручиоца услуге.

1.3.8. Период на који се закључује уговор: до 31.12.2020.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет набавке су услуге здравствених прегледа радника према спецификацији, уз могућност одступања 5% у зависности од потреба Уговорног органа, која се налазе у прилогу тендерске документације.

3. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

3.1 ЛИЧНА СПОСОБНОСТ

3.1.1. У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбијена ако је понуђач:

а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

ц) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

д) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:

е) био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине;

3.1.2 У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити Изјаву овјерену код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар), да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 3.1.1 од а) до д) тендерске документације. Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом број 4 тендерске документације и потписује ју овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду);

3.1.3. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 3.1.2:

а) Увјерење Суда БиХ и надлежног суда према сједишту понуђача којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;

б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

ц) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање. Ако понуђач достави потврду надлежне Пореске управе у којој је констатовано да је

понуђач измирио све пореске обавезе, сматраће се да уредно измирује и доприноси, ако је ентитетским Законом прописано да се под порезима сматрају и доприноси, и ако надлежна пореска управа води евиденцију о плаћеним доприносима;

д) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) уговорни орган прихвата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

Ако се ради о иностраном понуђачу, докази из члана 45. Закона се достављају у складу са законодавством земље из које понуђач долази.

3.1.4. Документи или увјерења наведена у тачки 3.1.3 не смију бити старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 15:00 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази који се захтијевају морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтијева се посебна надовјера докумената. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 3.1.1 тендерске документације, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 3.1.2.

НАПОМЕНА:

Понуђач може уз Изјаву, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде.

3. 2. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

3.2.1 Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности, понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке, односно за дјелатност специјалистичке медицинске праксе.

3.2.2 У сврху доказивања професионалне способности Понуђачи су обавезни доставити:

- Извод из судског, професионалног или трговачког регистра о регистрацији у којој су понуђачи основали фирму, који не смије бити старији од 3 мјесеца (рачунајући од датума подношења Понуде) о свим битним елементима и подацима о регистрованој дјелатности, која је предмет ове набавке.

Комисија не гледа датум овјере већ датум издавања документа и од њега рачуна рок од 3 (три) мјесеца. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

3.3 ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ

3.3.1 Што се тиче техничке и професионалне способности, понуђачи морају испуњавати следеће услове:

- а) Успјешно искуство у реализацији најмање једног уговора као што је предмет набавке или сличних уговора под којим се подразумијевају услуге здравствених прегледа, чија је вриједност минимално 24.000,00 КМ без ПДВ-а, у последњих три године од дана предаје понуде или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од три године;
- б) Да понуђач располаже са простором и лабораторијом у мјесту Пале у којем ће се вршити здравствени прегледи радника, који испуњава услове за рад у погледу кадра, простора и опреме за обављање здравствене дјелатности уопште и дјелатности хематолошке лабораторијске дијагностике;
- в) Да понуђач има ангажовано особље одговарајућих квалификација за извршење предметних услуга прописаних Спецификацијом услуга из Анекса 8;

г) да ће понуђач обезбиједити медицинску опрему која је неопходна за вршење здравствених прегледа;

3.3.2 У сврху доказивања испуњавања услова из тачке 3.3.1 понуђачи су дужни доставити следеће:

а) Списак извршених уговора који су за предмет имали услуге здравствених прегледа радника, у последњих годину дана рачунајући од дана предаје понуде, или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од једне године.

Уз списак извршених уговора понуђач је дужан доставити потврду/е коју су издали примаоци услуга, а које обавезно садрже:

- назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката
- предмет уговора
- вриједност уговора
- вријеме и мјесто извршења уговора
- наводе о уредно извршеним уговорима

У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није Уговорни орган важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбједе.

б) Рјешење надлежног министарства здравља којим понуђач доказује да испуњава услове за рад у погледу кадра, простора и опреме за обављање здравствене дјелатности и дјелатности хематолошке лабораторијске дијагностике – оригинал или овјерена копија.

Ако простор за обављање здравствене дјелатности и лабораторија нису у власништву понуђача, дужан је доставити уговор о пословно – техничкој сарадњи (или други облик уговора) којим доказује да је уговорио коришћење простора и лабораторије у сврху обављања здравствених прегледа радника. У том случају дужан је доставити и рјешење надлежног министарства здравља издато другој уговорној страни;

в) Изјава о испуњености услова из члана 50. тачка: ц) и е) Закона о јавним набавкама (техничка и професионална способност), потписана и овјерена од стране овлашћеног лица понуђача (за услове из тачке 3.3.1 под г) и д) – у форми прописаној Анексом број 5 овог позива).

3.4. СУКОБ ИНТЕРЕСА

3.4.1 У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, Уговорни орган ће одбити Понуду уколико је понуђач који је доставио Понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику Уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке.

Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању Понуде, наводећи разлоге за такав чин и то унијети у Извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз Понуду доставити и посебну писану Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци, потписану од стране законског заступника понуђача и овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар). Изјаву потписује законски заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду). Образац Изјаве је прилог Јавном позиву и налази се у Анексу 6 Јавног позива.

3.4.2 У случају да Понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона о јавним набавкама), Уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве Понуде. С тим у вези, Понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац Уговорног органа или члан Управног или Надзорног одбора Уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља Понуду, или
- ако је руководилац Уговорног органа или члан Управног или Надзорног одбора Уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

3.4.3 У случају да Понуда коју Уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, Уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

4. ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ

4.1. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуђачи могу преузети Јавни позив са сајта Уговорног органа www.edbpale.com.

Сви заинтересовани понуђачи који су преузели позив са сајта уговорног органа могу преузети од уговорног органа припадајуће Анексе до 26.10.2020. године достављањем захтјева контакт особи. Званично преузимање ове документације је услов за достављање понуде и од дана преузимања Анекса теку рокови за изјављивање жалбе на тендерску документацију.

4.1.1 Понуђачи су обавезни да припреме Понуде у складу са условима који су утврђени у овом Јавном позиву.

Понуде које нису у складу са овим Јавним позивом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона о јавним набавкама.

4.1.2 Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових Понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

4.1.3 Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са Понудом између понуђача и Уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач морају бити преведени на један од службених језика у Босни и Херцеговини а превод мора бити овјерен.

4.1.4 Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у Понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом овлашћеног лица понуђача, уз навођење датума исправке и овјерене печатом понуђача.

Сви листови Понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената.

Све стране Понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела Тендерске документације и Понуде.

Ако Понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталог и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови Понуде не морају додатно нумерисати.

4.1.5 Ако због обима или других објективних околности Понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају Понуде навести од колико се дијелова Понуда састоји. Када Понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

4.2. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

4.2.1. Понуда се доставља у оригиналу, на којем ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДА“

4.2.2. Коверта са Понудом се доставља на адресу Уговорног органа из тачке 1.1. Јавног позива.

На коверти Понуде мора бити назначено:

- назив и адреса Уговорног органа,
- назив и адреса понуђача,
- евиденцијски број набавке,
- назив предмета набавке,
- назнака „Понуда за набавку услуга здравствених прегледа радника број 39-09-200/20 - не отварај“.

4.2.3. Понуђачи могу измијенити или допунити своје Понуде само прије истека рока за достављање Понуда. Измјена и допуна Понуде се доставља на исти начин као и основна Понуда, са обавезном назнаком да се ради о Измјени или Допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје Понуде, достављањем Уговорном органу писане Изјаве. Писана Изјава се доставља на исти начин као и Понуда, са назнаком да се ради о одустајању од Понуде. У том случају Понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

4.2.4. Рок важења Понуде не може бити краћи од 90 (деведесет) дана.

4.2.5. Достављање алтернативних Понуда није дозвољено.

4.2.6. Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија „најнижа цијена“, у складу са чланом 64. Став (1) под б) Закона о јавним набавкама.

4.2.7. Уговорни орган не захтијева гаранцију за озбиљност Понуде, нити за уредно извршење Уговора.

4.2.8. Период на који се закључује Уговор – до 31.12.2020. године

4.3 САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Понуда треба да садржи најмање следећа документа:

- Образац за понуду (Анекс 1)
- Образац за цијену понуде (Анекс 2)
- Образац повјерљивих информација (Анекс 3) – ако понуђач има таквих информација
- Изјаву из члана 45. Закона о јавним набавкама (Анекс 4)
- Изјаву из члана 50. Закона о јавним набавкама (Анекс 5)
- Изјаву из члана 52. Закона о јавним набавкама (Анекс 6)
- Нацрт уговора – потписан и овјерен од стране понуђача (Анекс 7)
- Доказе професионалне способности из тачке 3.2.2 овог позива
- Доказе техничке и професионалне способности из тачке 3.3.2 овог позива и
- Попис достављене документације (може се налазити у било којем дијелу понуде).

Ако понуду потписује лице које није овлашћени заступник понуђача, онда је потребно доставити пуномоћ за потписивање понуде. Исти случај је у случају учешћа групе понуђача када је потребно доставити пуномоћ за овлашћеног представника групе.

4.4 ГРУПА ПОНУЂАЧА

4.4.1 У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:

- услове који су наведени под тачком 3.1.1 и 3.2.1 мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;
- услови који су наведени у тачки 3.3.1 испуњава група као цјелина, дакле било који члан групе може испунити услов или сви заједно;
- изјаву из члана 45. и 52. Закона мора доставити сваки члан групе понуђача;

4.4.2 Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде (доказ мора бити физички достављен у овом року, без обзира на који начин је послат). Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. **Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.**

4.4.3 Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

4.4.4 Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

5. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА

1.1.1 5.1. Понуде се требају доставити на слиједећу адресу: протокол Уговорног органа адресирану на: Мјешовити холдинг „ЕРС“ – МП а.д. Требиње - ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале, Улица Николе Тесле бр. 12, 71420 Пале.

5.2. Рок за достављање Понуда је 26.10.2020. године, до 11 00 часова. Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене понуђачу неотворене.

5.3. Јавно отварање Понуда ће се одржати дана 26.10.2020. године, у 12 00 часова, у просторијама Уговорног органа, адреса Николе Тесле 12, 71420 Пале.

5.4. Заинтересовани понуђачи могу у писаној форми, тажити појашњење од Уговорног органа и то на е-mail адресу: komercijala@edbpale.com, у року од 10 дана прије истека рока за достављање понуда. Уговорни орган ће доставити појашњење свим понуђачима који су преузели јавни позив са припадајућим анексима, у року од три дана, а најкасније пет дана прије истека рока за достављање понуда.

6. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ ПОНУЂАЧА

6.1. Уговорни орган ће у сврху поређења Понуда примјенити преференцијални третман домаћег понуђача, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 34/20).

6.2 У сврху поређења Понуда, Уговорни орган ће умањити цијене домаћих Понуда за преференцијални фактор од 30%.

6.3 Домаћим Понудама се сматрају Понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

6.4 У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни дати изјаву која је саставни дио Обрасца за понуду (Анекс 1).

7. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ

Сви понуђачи ће бити обавјештени о Одлуци Уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења Одлуке, и то на један од следећих начина: препорученом поштом или факсом или електронском поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка Уговорни орган ће доставити понуђачима Одлуку о избору најповољнијег понуђача или Одлуку о поништењу поступка јавне набавке, као и Записнике.

8. ПРЕГОВОРИ

Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцјени на основу достављених понуда да су преговори неопходни. Преговори ће се водити у складу са чланом 9. Правилника, а сви понуђачи који благовремено доставе прихватљиве понуде ће бити обавјештени о датуму и термину вођења преговора. У случају вођења преговора достављене понуде се сматрају почетним понудама.

Након закључења преговора Уговорни орган ће донијети одлуку о избору или о поништењу поступка набавке и доставити ју свим понуђачима у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана од дана доношења исте, електронским путем или препорученом поштом на адресу коју понуђач наведе на Орасцу за понуду – Анекс 1.

Цијена утврђена на преговорима представља коначну понуду. Уговорни орган од понуђача неће захтјевати накнадно достављање коначне понуде.

9. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

9.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је Уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и /или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона

9.2. Жалба се изјављује путем Уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом. 101. Закона. Жалба се не може изјавити електронским средством (факс или е-маил) и таква жалба неће бити разматрана.



ДИРЕКТОР

[Handwritten signature]

Прилог:

1. Анекс број 1. – Образац за достављање понуда
2. Анекс број 2. – Образац за цијену понуде
3. Анекс број 3. - Образац повјерљивих информација
4. Анекс број 4. - Изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама
4. Анекс број 5. - Изјава из члана 50. Закона о јавним набавкама
5. Анекс број 6. – Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама
6. Анекс број 7. - Нацрт уговора
7. Анекс број 8. - Спецификација услуга