

Мјешовити холдинг „ЕРС“- МП а.д. Требиње
ЗП „Електродистрибуција“ а.д.Пале
Надзорни одбор

Број: НО-XXI-486/23
Датум, 17.10.2023. године

На основу члана 44. Статута Мјешовитог холдинга „ЕРС“ - МП а.д. Требиње - ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале, Надзорни одбор Мјешовитог холдинга „ЕРС“ - МП а.д. Требиње - ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале на XXI сједници одржаној дана 17.10.2023. године донио је

О Д Л У К У

о усвајању Правилника о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње електричне енергије Мјешовитог холдинга „ЕРС“ - МП а.д. Требиње – ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале

I

Усваја се Правилник о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње електричне енергије Мјешовитог холдинга „ЕРС“ - МП а.д. Требиње -ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале.

II

Правилник о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње електричне енергије Мјешовитог холдинга „ЕРС“ - МП а.д. Требиње-ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале чини саставни дио ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука Надзорног одбора број: НО-XI-227/21, од 28.12.2021. године.

Доставити:

- Сектору за мјерење и односе са корисницима;
- а/а.



Предсједник Надзорног одбора

Бранко Короман, др техничких наука

**Мјешовити Холдинг „ЕРС“-МП а.д. Требиње-
ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале**

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА И ДОКУМЕНТОВАЊА
НЕОВЛАШЋЕНЕ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ**

Пале, октобар 2023. године

На основу члана 7. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС број: 75/04 и 78/11), члана 44.став 1. тачка 2. Статута Мјешовитог холдинга „ЕРС“-МП а.д. Требиње-ЗП „Електродистрибуција“ а.д. Пале, а у вези са члановима од 84. до 86. Закона о електричној енергији (Службени гласник Републике Српске број: 68/20) и члановима од 83. до 86. Општих услова за испоруку и снабдијевање електричном енергијом (Службени гласник Републике Српске број: 13/22), Надзорни одбор је на XXI сједници одржаној дана 11.10.2023. године, на приједлог Управе предузећа, донио

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА И ДОКУМЕНТОВАЊА НЕОВЛАШЋЕНЕ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

- (1) Предмет овог Правилника о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње електричне енергије (у даљем тексту: Правилник) су смјернице за рад приликом прикупљања потребних доказа, сачињавања прописаних записника, обрачуна, фактурисања и наплате по фактурама у случајевима откривеног неовлашћеног коришћења електричне енергије, у складу са Законом о електричној енергији (Сл. гласник РС број: 68/20) и Општим условима за испоруку и снабдијевање електричном енергијом (Сл. гласник РС број: 13/22; у даљем тексту: Општи услови).
- (2) Овај Правилник утврђује и обавезе оператора дистрибутивних система (у даљем тексту: ОДС) који послују у саставу вертикално интегрисане компаније Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“ да планирају и систематски проводе контролу исправности прикључака и обрачунских мјерних мјеста са циљем откривања и спречавања неовлашћене потрошње електричне енергије, воде евиденцију и извјештавају о свим активностима везаним за утврђивање и документовање неовлашћене потрошње електричне енергије, те утврђује обавезе, овлашћења и одговорности запослених лица задужених за рад у складу са овим Правилником.
- (3) Циљ примјене овог Правилника јесте да се откривањем и утврђивањем случајева неовлашћене потрошње електричне енергије смање комерцијални губици електричне енергије, повећа енергетска ефикасност дистрибутивне мреже и остваре бољи пословни резултати.
- (4) Управа ОДС-а је надлежна и одговорна за организацију, координацију и системско праћење провођења свих активности прописаних овим Правилником.

Члан 2.

- (1) Под неовлашћеном потрошњом електричне енергије, према одредбама члана 84. став (2) Закона о електричној енергији и члана 83. став (2) Општих услова за испоруку и снабдијевање електричном енергијом, сматра се:
- „1) прикључење на мрежу без издате електроенергетске сагласности и закљученог уговора о прикључењу,*
 - 2) неовлашћено прикључење на мрежу након извршене обуставе испоруке електричне енергије,*
 - 3) технички изведено стање које омогућава коришћење електричне енергије без мјерног уређаја, мимо мјерног уређаја или преко мјерног уређаја на коме је онемогућено правилно мјерење,*
 - 4) скидање или оштећење пломбе оператера дистрибутивног система са мјерног уређаја који се налази на посједу крајњег купца, при чему крајњи купац није обавијестио оператера дистрибутивног система о оштећењу,*
 - 5) коришћење електричне енергије преко неовлашћено замијењеног мјерног уређаја.“*

Члан 3.

- (1) ОДС је дужан да у Сектору мјерења и односа са корисницима (Служба за смањење комерцијалних губитака) организује:
- а) вођење евиденције о проведеним планираним (редовним) контролама, те утврђеним случајевима и врсти неовлашћене потрошње електричне енергије,*
 - б) вођење евиденције о свим пријавама о постојању сумње у неовлашћено трошење електричне енергије које су самоиницијативно поднијела лица запослена код ОДС-а или корисници (правна или физичка лица) уз потпуну заштиту података о њима, проведеним ванредним контролама по евидентираним пријавама, те утврђеним случајевима и врсти неовлашћене потрошње електричне енергије,*
 - в) вођење евиденције о извршеним обрачунима за утврђену неовлашћену потрошњу електричне енергије,*
 - г) вођење евиденције о заprimљеним приговорима корисника у вези утврђене неовлашћене потрошње, њиховој врсти и оправданости, те одговорима надлежне службе на приговоре,*
 - д) вођење евиденције и чување документације и доказног материјала до правоснажног окончања поступка пред Регулаторном комисијом за енергетику*

-
- Републике Српске или надлежним судом, те архивирање документације везане за утврђену неовлашћену потрошњу електричне енергије у складу са прописима о чувању архивске грађе (досије крајњег купца),
- ђ) анализу евидентираних података и резултата, те предузимање појачаних или додатних активности уколико анализе укажу потребу за тим,
 - е) предлагање Управи предузећа сазива Стручног тима на нивоу ОДС-а за израду, праћење провођења и унапређивање Акционог плана за смањење дистрибутивних губитака на нивоу ОДС-а, као и стручних тимова на нивоу теренских јединица за израду, праћење и унапређивање појединачних акционих планова по теренским јединицама. На челу стручног тима на нивоу ОДС-а је руководилац Службе за смањење комерцијалних губитака, а на челу стручних тимова на нивоу теренских јединица су координатори за те теренске јединице,
 - ж) предлагање Управи предузећа Акционог плана за смањење дистрибутивних губитака на нивоу ОДС-а, а у складу са Јединственим оперативним планом на нивоу МХ ЕРС, те извјештавање Управе ОДС-а и Дирекције за послове ОДС-а при МП МХ ЕРС о реализацији Акционог плана,
 - з) одобравање појединачних акционих планова по теренским јединицама, а у складу са Акционим планом на нивоу ОДС-а, те анализа извјештаја о провођењу појединачних акционих планова по теренским јединицама.

(2) Надлежне службе у Сектору послова подршке:

- а) издају фактуре и воде евиденцију о издатим фактурама и наплати по фактурама за утврђену неовлашћену потрошњу електричне енергије, обрачуну трошкова насталих приликом утврђивања и отклањања узрока неовлашћене потрошње електричне енергије, укључујући трошкове искључења и поновног прикључења на дистрибутивну мрежу, њиховом износу и наплати (Служба за финансије),
- б) обезбјеђују сарадњу са надлежним институцијама (полиција, тужилаштво, судство и др.) и воде евиденцију о овим активностима (Одјељење за правне послове),
- в) подnose и воде евиденцију о поднесеним тужбеним захтјевима за наплату по испостављеним фактурама за неовлашћено утрошену електричну енергију и ефектима наплате (Одјељење за правне послове),
- г) подnose и воде евиденцију о врсти и резултату поднесених и ријешених кривичних и/или прекршајних пријава (Одјељење за правне послове),

(3) Служба за координацију теренских операција:

- а) обезбјеђује израду појединачних акционих планова по теренским јединицама, доставља их на сагласност Служби за смањење комерцијалних губитака и прати и извјештава о реализацији истих,
 - б) предлага сазиве стручних тимова по теренским јединицама.
-

- в) организује израду извјештаја о реализацији акционих планова по теренским јединицама,
- г) обезбјеђује реализацију налога за ванредне контроле мјерних мјеста добијених од стране Службе за смањење комерцијалних губитака, те извјештава о резултатима контрола,
- д) осигурава, прати и извјештава о реализацији акционим плановима предвиђених редовних контрола мјерних мјеста.

Члан 4.

ОДС (Одјељење за правне послове) је дужан за сваког корисника код ког се контролом утврди неовлашћена потрошња електричне енергије, у складу са чланом 3. став (1) тачка д), формирати досије ког чине:

- а) налог за контролу (копија),
- б) један примјерак Записника,
- в) нумерисане фотографије са лица мјеста којима се документује начин неовлашћене потрошње електричне енергије и идентификује објекат и њему припадајући прикључак и мјерно мјесто које је контролисано,
- г) пријава основа сумње за извршење кривичног дјела крађе електричне енергије, поднесена надлежној станици полиције против корисника код ког је утврђена неовлашћена потрошња електричне енергије,
- д) испостављени рачун за неовлашћено утрошену електричну енергију,
- ђ) испостављени рачун за довођење мјерног мјеста и/или прикључка у технички исправно стање (ако је рађено),
- е) испостављени рачун трошкова искључења и поновног укључења,
- ж) налог за исплату стимулативне награде члановима контролног тима који је установио неовлашћену потрошњу,
- з) доказ о уплати испостављених рачуна узрокованих неовлашћеном потрошњом електричне енергије,
- и) поднесени тужбени захтјев за наплату потраживања по рачуну за неовлашћену потрошњу судским путем, уколико корисник исти не измири у остављеном року,
- ј) правоснажна пресуда по окончаном поступку покренутом пред надлежним судом,
- к) доказ о измиривању обавеза по правоснажној пресуди и
- л) доказ о проведеном поступку извршења пресуде, уколико корисник није обавезе по истој измирио у остављеном року.

Члан 5.

- (1) ОДС је дужан успоставити систем редовног извјештавања о проведеним контролама прикључака, обрачунских мјерних мјеста и инсталације, те њиховим ефектима.
- (2) Теренске јединице израђују мјесечне извјештаје који садрже податке из евиденција датих у члану 3. став (1) тачке а) и б) и достављају их Служби за смањење комерцијалних губитака.

-
- (3) На бази достављених извјештаја из става (2) овог члана, те извјештаја Службе за финансије и Одјељења за правне послове, Служба за смањење комерцијалних губитака израђује извјештај за протекли мјесец, који доставља у Дирекцију за послове ОДС-а Матичног предузећа Мјешовитог Холдинга „Електропривреда Републике Српске“ (у даљем тексту: Дирекција за послове ОДС-а), најкасније петнаестог дана у наредном мјесецу.
 - (4) Мјесечни извјештај о провођењу мјера и активности на откривању неовлашћене потрошње електричне енергије мора да садржи податке о укупном броју извршених контрола, утврђеним случајевима неовлашћене потрошње, извршеним искључењима по том основу, податке о извршеним енергетским и финансијским обрачунима за неовлашћену потрошњу електричне енергије, те податке о поднесеним захтјевима за покретање кривичног и/или прекршајног поступка.
 - (5) На бази достављених мјесечних извјештаја из става (4) овог члана, стручне службе у Дирекцији за послове ОДС-а израђују збирни квартални извјештај који достављају Управи Матичног предузећа Мјешовитог Холдинга „Електропривреда Републике Српске“, на разматрање и усвајање.
 - (6) ОДС је дужан једанпут у шест мјесеци у Дирекцију за послове ОДС-а доставити податке из члана 3. став (2) и то: до 15. јула за прво полугодиште текуће године, те до 31. јануара наредне за друго полугодиште претходне године.
 - (7) Дирекција за послове ОДС-а је дужна израдити годишњи извјештај о предузетим мјерама на откривању и спречавању неовлашћене потрошње електричне енергије и њиховим ефектима током претходне године и доставити га Управи Матичног предузећа Мјешовитог Холдинга „Електропривреда Републике Српске“ на разматрање најкасније до 15. фебруара наредне године.
 - (8) Како би се обезбиједила упоредивост и омогућило поуздано збирно извјештавање на нивоу Мјешовитог Холдинга „Електропривреда Републике Српске“, сви табеларни извјештајни обрасци које утврди Дирекција за послове ОДС-а, једнообразни су, одобрени од Техничког савјета дистрибуција и јединствено се примјењују.

Члан 6.

- (1) Радници запослени код ОДС-а су дужни да по сазнању, без обзира на начин и вријеме сазнања, пријаве сумњу у могућност постојања неовлашћене потрошње електричне енергије код неког корисника, док непријављивањем исте чине повреду радне обавезе.
- (2) Сви запослени у Мјешовитом Холдингу „Електропривреда Републике Српске“ код којих се открије неовлашћена потрошња електричне енергије, наносе штету ОДС-у и систему у цјелини, о чему је ОДС дужан обавијестити предузеће у ком је лице запослено ради провођења поступка утврђивања његове одговорности у складу са важећим Етичким кодексом и актима о дисциплинској одговорности у предузећу.

Члан 7.

- (1) Дирекција за послове ОДС-а, најмање једанпут годишње, организује састанак представника свих дистрибутера ради размјене искустава стечених приликом утврђивања, документовања и процесуирања неовлашћене потрошње електричне енергије, те припреме усаглашеног програма обуке радника за послове контроле, утврђивања и документовања неовлашћене потрошње електричне енергије (у даљем тексту: контролора).
- (2) Због изузетне важности откривања и спречавања неовлашћене потрошње електричне енергије ОДС је дужан да, најмање једанпут годишње, у сарадњи са ЗД ИРЦЕ а.д. Источно Сарајево-едукациони центар реализује адекватну обуку и изврши стручно оспособљавање контролора, о чему ће сваком запосленом бити издата потврда оведеној обуци и стручном оспособљавању.
- (3) ОДС је дужан да осигура одговарајућа средства потребна за откривање и утврђивање неовлашћене потрошње електричне енергије (испитне инструменте, индикаторе напона, струјна клијешта, електричарски заштитно изоловани алат, заштитна средства, фото апарате, мобилне телефоне и др.).

II ПЛАНИРАЊЕ КОНТРОЛЕ ПРИКЉУЧАКА И ОБРАЧУНСКИХ МЈЕРНИХ МЈЕСТА

Члан 8.

- (1) ОДС је дужан да изради годишње планове контрола исправности прикључака, обрачунских мјерних мјеста и инсталација са циљем откривања и спречавања неовлашћене потрошње електричне енергије и то посебно Служба за смањење комерцијалних губитака, а посебно свака теренска јединица уз сагласност Службе за смањење комерцијалних губитака.
- (2) Контрола исправности прикључака, обрачунских мјерних мјеста и инсталација (у даљем тексту: контрола) је:
 - а) редовна и обавља се свакодневно, према утврђеним годишњим плановима, те на основу њих израђеним оперативним мјесечним/седмичним плановима контрола,
 - б) ванредна и обавља се према потреби, а проводи се на основу пријава о постојању сумње у неовлашћену потрошњу електричне енергије које су самоиницијативно поднијели очитачи и радници запослени у ОДС-овима или корисници (правна или физичка лица), као и по основу уочених нелогичности у потрошњи (неповољан однос тарифа, нагло смањење потрошње и сл.).
- (3) Редовне и ванредне контроле проводе овлашћена лица ОДС-а у свим теренским јединицама, као и на нивоу Службе за смањење комерцијалних губитака.

Члан 9.

- (1) Замјена мјерног уређаја приликом које се изврши контрола мјерног мјеста и изради Записник о замјени мјерног уређаја и Записник о контроли, сматра се контролом обрачунског мјерног мјеста која се може користити за одређивање почетка неовлашћене потрошње.
- (2) Очитање мјерних уређаја без прегледа пломби на мјерном мјесту и израде Записника о контроли, не сматра се прегледом мјерног мјеста које се може користити за одређивање почетка неовлашћене потрошње.

III ПОСТУПАК КОНТРОЛЕ И УТВРЂИВАЊА НЕОВЛАШЋЕНЕ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 10.

- (1) Контролу, утврђивање и документовање неовлашћене потрошње електричне енергије обављају радници ОДС-а на основу налога за контролу кога издаје овлашћено лице, у саставу од најмање два извршиоца (у даљем тексту: контролна екипа), од којих најмање један мора бити стручно оспособљен за послове контроле.
- (2) Лице овлашћено за издавање налога за контролу може да одреди и више од два извршиоца у контролну екипу, зависно од очекиване сложености контроле.
- (3) Контролор одговоран за извршење налога за контролу је водећи контролор у контролној екипи.

Члан 11.

- (1) Контролу на подручју под надлежношћу једног оператора дистрибутивног система могу вршити:
 - а) Контролне екипе састављене од радника теренске јединице или физичке локације на чијем дистрибутивном подручју се врши контрола,
 - б) Контролне екипе састављене од радника истог ОДС-а из теренских јединица и физичких локација који не припадају дистрибутивном подручју на коме се врши контрола,
 - в) Контролори из Службе за смањење комерцијалних губитака уз налог издат од стране руководиоца те службе,
 - г) Контролне екипе других ОДС-ова, именоване од стране Директора Дирекције за послове ОДС-а, а у договору са управама односних ОДС-ова.
- (2) Налог за контролу, у свим случајевима осим под тачком в) претходног става, издаје овлашћено лице теренског тима на чијем дистрибутивном подручју се врши контрола.

Члан 12.

- (1) Проведене Контроле морају се записнички евидентирати, укључујући и контроле чије извршење је забранио или онемогућио крајњи купац или лице присутно на мјесту контроле (у даљем тексту: присутно лице).
- (2) Записник о контроли се сачињава на прописаним обрасцима, садржаним у Књизи контрола, Књизи неовлашћене потрошње или Књизи забране или онемогућавања контроле.
- (3) Књиге контрола садрже нумерисане обрасце Записника о контроли (Књига контрола мјерних мјеста са директним мјерењем - Образац бр. 1.1; Књига контрола мјерних мјеста са полуиндиректним/индиректним мјерењем - Образац бр. 1.2 и 1.3; обрасци дати у прилогу) који се, у случајевима када контролом није установљена неовлашћена потрошња електричне енергије, израђују у једној индигованој копији.
- (4) Књига неовлашћене потрошње садржи нумерисане обрасце Записника о неовлашћеној потрошњи (Образац бр. 2. дат у прилогу) који се, у случајевима када је контролом установљена неовлашћена потрошња електричне енергије, израђује у три индиговане копије.
- (5) Записник о онемогућавању или забрани контроле сачињава се на прописаним обрасцима садржаним у Књизи забране или онемогућавања контроле.
- (6) Књига забране или онемогућавања контроле садржи нумерисане обрасце Записника о забрани или онемогућавању контроле и обрасце Упозорења о искључењу (Образац бр. 3. дат у прилогу) који се, у случајевима када корисник или присутно лице забрани или онемогући контролу, израђују у једној индигованој копији.
- (7) Водећи контролор Књигу контроле, Књигу неовлашћене потрошње и Књигу забране или онемогућавања контроле, након завршетка рада истог дана или најкасније до почетка следећег радног дана, предаје лицу које је издало налог за контролу.

Члан 13.

- (1) Контрола се мора вршити у складу са Етичким кодексом ОДС-а и Кодексом понашања управе и запослених у ОДС-у.
- (2) Контролна екипа је дужна пажљиво и темељно прегледати шему везивања, стање прикључка, обрачунског мјерног мјеста и инсталације, те заштите мјерних уређаја (физичка оштећења кућишта, пломбе и др.).

Члан 14.

- (1) Контролор мора посједовати и приликом контроле обавезно носити службену идентификациону легитимацију контролора, коју је на захтјев корисника или присутног лица дужан показати.

- (2) На мјесту контроле, водећи контролор се представља кориснику или присутном лицу, обавјештава га да има налог да изврши контролу прикључка, обрачунског мјерног мјеста и инсталације и тражи несметан и слободан приступ.

Члан 15.

- (1) Вршење Контроле се започиње само уколико је на мјесту контроле присутан корисник или друго лице.
- (2) Изузетно, уколико на мјесту контроле није присутан корисник или друго лице, а неовлашћена потрошња електричне енергије је очигледна и видљива и прије самог провођења контроле, водећи контролор поступа у складу са чланом 18. став (1). овог Правилника, а контролна екипа чека на лицу мјеста долазак овлашћених лица надлежне полицијске станице, како би заједнички приступили утврђивању и документовању откривене неовлашћене потрошње електричне енергије.
- (3) Записник о неовлашћеној потрошњи електричне енергије, сачињен у случају из претходног става овог члана, шаље се кориснику препорученом поштом.
- (4) Уколико корисник (или друго лице) није присутан на мјесту контроле, водећи контролор може донијети одлуку да контролна екипа остане на лицу мјеста извјесни период, уколико процијени да би се корисник (или друго лице) могао појавити, како би у његовом присуству вршили контролу.
- (5) Ако је контролом, у присуству корисника или присутног лица, утврђена неовлашћена потрошња електричне енергије при чему овлашћена лица надлежне полицијске станице, иако су благовремено обавијештена и позвана (члан 18. став (1). и (2). овог Правилника), нису изашла на лице мјеста, контролна екипа наставља рад у складу са овим Правилником.

Члан 16.

- (1) Уколико корисник или присутно лице забрани или онемогући контролној екипи слободан и несметан приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији, водећи контролор га јасно упозорава да је дужан омогућити приступ овлашћеним представницима ОДС-а (члан 99. став (1) Закона о електричној енергији "Службени гласник Републике Српске" 68/20), да забраном или онемогућавањем приступа чини прекршај за шта су запријеђене новчане казне у складу са одредбама члана 130. Закона о електричној енергији, те да ће његов објект бити искључен са дистрибутивне мреже (члан 104. став (1) тачка 2) Закона о електричној енергији).
- (2) Ако и поред издатих упозорења наведених у претходном ставу овог члана, корисник или присутно лице и даље забрањује или онемогућава овлашћеним лицима ОДС-а слободан и несметан приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији, водећи контролор обавјештава лице које је издало налог за контролу да је контролна екипа спријечена да изврши контролу.

-
- (3) Лице које је издало налог за рад обавјештава надлежну полицијску станицу да су овлашћена лица ОДС-а спријечена да изврше радни задатак који не трпи одлагање.
- (4) Контролна екипа остаје на мјесту контроле до запримања наређења о даљем поступању од стране лица које је издало налог за контролу.
- (5) Уколико овлашћена лица надлежне полицијске станице изађу на лице мјеста и обезбиједе слободан и несметан приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији контролна екипа поступа на следећи начин:
- а) у Књизи забране или онемогућавања контроле, сачињава Записник о забрани или онемогућавању контроле, у коме наводи да је корисник или присутно лице и поред упозорења из става (1). овог члана, забранио или није омогућио приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији, детаљно описујући ситуацију и цитира евентуалне пријетње, те да је приступ омогућен тек уз асистенцију овлашћених лица надлежне полицијске станице наводећи њихово име и презиме,
 - б) потписује Записник о забрани или онемогућавању контроле и нуди га на потпис кориснику или присутном лицу, а уколико корисник или присутно лице одбије да потпише, ту чињеницу наводи на мјесту предвиђеном за потпис корисника,
 - в) индиговану копију Записника о забрани или онемогућавању контроле уручује на лицу мјеста кориснику, а уколико корисник одбије да је прими или није присутан, шаље му се препорученом поштом,
 - г) врши контролу, у складу са овим Правилником.
- (6) Уколико овлашћена лица надлежне полицијске станице, иако су благовремено обавијештена и позвана нису изашла на мјесто контроле, Контролна екипа поступа на следећи начин:
- а) у налогу за контролу наводи да контрола није извршена услед забране или онемогућавања слободног и несметаног приступа прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији,
 - б) у Књизи забране или онемогућавања контроле сачињава Записник о забрани или онемогућавању контроле, у коме наводи да контрола није извршена јер је корисник или присутно лице и поред упозорења из става (1) овог члана, забранио или није омогућио приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији, те детаљно описује ситуацију и цитира евентуалне пријетње, наводећи да овлашћена лица надлежне полицијске станице, иако су благовремено обавијештена и позвана, нису изашла на мјесто контроле,
 - в) у Књизи забране или онемогућавања контроле у Упозорењу о искључењу наводи рок (не краћи од 15 минута) у коме је корисник или присутно лице дужан овлашћеним радницима ОДС-а омогућити приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији, те да ће уколико не поступи по упозорењу у датом року, по истеку тог рока објект корисника бити искључен са дистрибутивне мреже,
-

-
- г) наводи назив теренске јединице/физичке локације и адресу гдје корисник може лично доћи, те број телефона на који се корисник може јавити, ради провођења поступка везаног за поновно укључење његовог објекта на мрежу који је прописан Општим условима,
 - д) потписује Записник о забрани или онемогућавању контроле и Упозорење о искључењу пуним именом и презименом и нуди их на потпис кориснику или присутном лицу, а уколико корисник или присутно лице одбије да потпише, ту чињеницу наводи на мјесту предвиђеном за потпис корисника,
 - ђ) индиговану копију Записника о забрани или онемогућавању контроле и Упозорења о искључењу уручује кориснику, а уколико корисник одбије да их прими или није присутан (непреузимање овог упозорења не одлаже искључење), шаљу му се препорученом поштом.
 - е) након истека рока датог у тачки в) овог става, врши искључење објекта корисника са дистрибутивне мреже.
- (7) Овјерену копију Записника о забрани или онемогућавању контроле сачињеног у Књизи забране или онемогућавања контроле (став (5). тачка а) или став (6). тачка б), Одјељење за правне послове ОДС-а доставља надлежној полицијској станици уз пријаву основа сумње на извршење прекршаја ускраћивања или онемогућавања овлашћеним лицима ОДС-а приступа прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији.

Члан 17.

- (1) У случајевима када је дозвољен слободан и несметан приступ прикључку, обрачунском мјерном мјесту и инсталацији, контролна екипа врши контролу.
- (2) Уколико током вршења контроле контролна екипа није открила неовлашћену потрошњу електричне енергије, у Књизи контрола се сачињава Записник о контроли који обавезно садржи: одштампани редни број Записника, име и презиме или назив корисника, мјесто, улицу и број, ЕIC Z код мјерног мјеста, број бројила, категорију потрошње, дан, мјесец и годину вршења контроле, број налога за контролу на основу кога је вршена контрола, опис затеченог стања мјерног мјеста, стање прикључка и инсталације те констатацију да је контролом утврђена исправност прикључка, обрачунског мјерног мјеста и инсталације.
- (3) Записник о контроли, пуним именом и презименом, потписују чланови контролне екипе и крајњи корисник или присутно лице.
- (4) Прва индигована копија Записника о контроли уручује се кориснику или присутном лицу.

Члан 18.

- (1) Уколико контролна екипа открије било коју врсту неовлашћене потрошње електричне енергије наведену у члану 2. овог Правилника, водећи контролор обавјештава лице које је издало налог за контролу, а које у складу са процедуром усаглашеном са Министарством унутрашњих послова тражи да овлашћена лица

надлежне полицијске станице учествују у утврђивању и документовању откривене неовлашћене потрошње.

- (2) Контролна екипа чека на лицу мјеста до доласка овлашћених лица надлежне полицијске станице, како би заједнички приступили утврђивању и документовању откривене неовлашћене потрошње електричне енергије.
- (3) У Књизи неовлашћене потрошње, контролна екипа сачињава Записник о неовлашћеној потрошњи који уз податке о крајњем кориснику (правном или физичком лицу), броју налога за контролу на основу кога је вршена контрола, EIC Z коду мјерног мјеста, броју бројила и стању бројила, прикључку и мјерном мјесту и мјерним уређајима, обавезно мора садржавати наведене и описане, према могућности, прикупљене и одузете материјалне доказе о неовлашћеној потрошњи електричне енергије, детаљан опис затеченог стања ормара (закључан или не, оштећен или не, врата оштећена или не и др.), опис начина на који је вршено неовлашћено трошење електричне енергије, те све битне податке потребне за исправно обрачунавање неовлашћене потрошње електричне енергије.
- (4) Затечена оштећења и неправилности, контролна екипа фотографише тако да на нумерисаним фотографијама на којима је видљив датум фотографисања, буде јасно уочљив начин на који је вршена неовлашћена потрошња електричне енергије, јасно видљив и препознатљив контролисани објекат и јасно видљив и препознатљив њему припадајући прикључак и/или обрачунско мјерно мјесто.
- (5) У Записнику о неовлашћеној потрошњи уписују се имена и презимена лица која присуствују контроли.
- (6) Записник о неовлашћеној потрошњи читко потписују сви чланови контролне екипе и корисник или присутно лице.
- (7) Уколико корисник или присутно лице одбије да потпише Записник о неовлашћеној потрошњи, водећи контролор је дужан да то наведе на мјесту предвиђеном за потпис корисника.
- (8) Прва индигована копија Записника о неовлашћеној потрошњи уручује се кориснику, а уколико он није присутан или одбије да је прими, доставља му се препорученом поштом.

Члан 19.

- (1) Уколико је контролом утврђено неовлашћено коришћење електричне енергије због самовољног прикључења објекта на дистрибутивну мрежу без електроенергетске сагласности и/или уговора о прикључењу, уговора о снабдијевању и уговора о приступу, контролна екипа поступа у складу са одредбама члана 18. овог Правилника, а потом без претходног упозорења или обавјештења врши искључење објекта корисника са дистрибутивне мреже.
- (2) Искључење се врши демонтажом прикључног вода или бројила (објекти колективне градње).

Члан 20.

- (1) Уколико се контролом утврди неовлашћено трошење електричне енергије самовољним прикључењем на дистрибутивну мрежу након искључења због разлога наведених у члану 83. Општих услова, контролна екипа поступа на начин дат у члану 18. овог Правилника, а потом без претходног упозорења или обавјештења врши искључење објекта крајњег корисника са дистрибутивне мреже.
- (2) ОДС је дужан о извршеном искључењу одмах обавијестити надлежног снабдјевача.
- (3) Уколико корисник, након извршеног искључења из става (1) овог члана, изврши поновно самовољно укључење, контролна екипа је дужна наредно искључење извршити демонтажом прикључка или бројила (објекти колективне градње).

Члан 21.

- (1) Уколико је контролом утврђено да је корисник преко свог обрачунског мјерног мјеста омогућио другом лицу да прикључи на мрежу своје електроенергетске објекте и инсталације ради коришћења електричне енергије, контролна екипа је дужна упознати корисника или присутно лице да чини недопуштену радњу због које ће, без претходног упозорења или обавјештења, извршити искључење објекта корисника са дистрибутивне мреже.
- (2) У Књизи контрола, контролна екипа сачињава Записник о контроли у којем наводи разлог и правни основ за обуставу испоруке електричне енергије без права приговора на искључење, те наводи радње које корисник мора предузети да би се отклониле неправилности и недостаци.
- (3) Записник читко потписују сви чланови контролне екипе и корисник или присутно лице.
- (4) Уколико корисник или присутно лице одбије потписати израђени Записник о контроли, водећи контролор је дужан да то наведе на мјесту предвиђеном за потпис корисника.
- (5) Индигована копија Записника о контроли се уручује кориснику на лицу мјеста, а уколико он одбије да је прими или није присуствовао контроли, доставља му се препорученом поштом.
- (6) ОДС је дужан о извршеном искључењу одмах обавијестити надлежног снабдјевача.
- (7) Када корисник изврши наложене радње, плати трошкове искључења и поновног укључења, писмено се обраћа ОДС-у са захтјевом за поновно укључење.
- (8) Након извршеног поновног укључења, ОДС је дужан обавијестити надлежног снабдјевача да је објект корисника враћен под напон и доставити затечено стање на мјерном уређају.
- (9) У случајевима из става (1). овог члана не постоји основ за обрачун неовлашћено потрошене електричне енергије.

Члан 22.

- (1) Уколико је контролом утврђено да корисник онемогућава правилно регистровање преузете електричне енергије и снаге (мјерна опрема онеспособљена за исправан рад) или да корисник користи електричну енергију без мјерне опреме или мимо

ње, контролна екипа поступа на начин дат у члану 18. овог Правилника, а потом без претходног упозорења или обавјештења, искључује објекат корисника са дистрибутивне мреже.

- (2) ОДС је дужан о извршеном искључењу одмах обавијестити надлежног снабдјевача.
- (3) Уколико се корисник, након искључења због разлога наведених у претходном ставу овог члана поново самовољно укључи на дистрибутивну мрежу, наредно искључење се врши демонтажом прикључка или бројила (објекти колективне градње).
- (4) Када корисник изврши наложене радње, доведе мјерно мјесто и/или прикључни вод у технички исправно стање, плати трошкове уређења прикључка и/или обрачунског мјерног мјеста и искључења и поновног укључења, у писаној форми се обраћа ОДС-у са захтјевом за поновно укључење.
- (5) Након извршеног поновног укључења, ОДС је дужан обавијестити надлежног снабдјевача да је објекат корисника враћен под напон и доставити затечено стање на мјерном уређају.

Члан 23.

- (1) У случају неовлашћеног коришћења електричне енергије преко мјерног уређаја на коме су самовољно скинуте или оштећене пломбе, при чему корисник није обавијестио ОДС о оштећењу, контролна екипа поступа у складу са чланом 18. овог Правилника, а потом, уколико нема доказа о неовлашћеној потрошњи електричне енергије оствареној на неки други начин (на лицу мјеста се није могло утврдити било какво утицање на бројило), демонтира постојеће бројило и предаје га овлашћеном лицу надлежне полицијске станице.
- (2) Изузетно, уколико овлашћено лице надлежне полицијске станице одбије да прими демонтирано бројило, њега преузима водећи контролор, што се констатује у Записнику о неовлашћеној потрошњи.
- (3) Контролна екипа уграђује замјенско бројило и не врши искључење објекта корисника са дистрибутивне мреже.
- (4) Оштећене пломбе на демонтираном бројилу се на лицу мјеста додатно пломбирају кодираним дистрибутивним пломбама чији се бројеви уносе у Записник о неовлашћеној потрошњи електричне енергије, како би се сачувала вјеродостојност изузетог материјалног доказа.
- (5) У Записнику о неовлашћеној потрошњи уписује се име и презиме лица које је преузело демонтирано бројило, те уносе подаци о уграђеном замјенском бројилу.
- (6) О извршеној замјени мјерног уређаја и стању на бројчанику, ОДС је дужан обавијестити снабдјевача са којим корисник има закључен уговор о снабдијевању.

Члан 24.

- (6) Експертизу обрачунских мјерних уређаја изузетих са мјеста контроле врши ОДС у властитим акредитованим лабораторијама.

- (7) Изузетно, на захтјев корисника и о његовом трошку, експертизу може извршити Републички завод за стандардизацију у овлашћеним лабораторијама.
- (8) Уколико су, током вршења контроле, мјерни уређај изузела овлашћена лица надлежне полицијске станице, подношење захтјева за вршење експертизе је у њиховој надлежности.
- (9) Уколико обрачунски мјерни уређај изузме контролна екипа, подношење захтјева за вршење његове експертизе је у надлежности ОДС-а.
- (10) Налазе извршене експертизе акредитована лабораторија ОДС-а (или Републички завод за стандардизацију, уколико је експертиза њему повјерена), доставља подносиоцу захтјев за њено вршење.

Члан 25.

- (1) Уколико се извршеном експертизом утврди да је вршен утицај на мјерни уређај којим је онемогућено исправно мјерење утрошене електричне енергије, ОДС је дужан кориснику доставити налаз овлашћене акредитоване лабораторије ОДС-а (или Републичког завода за стандардизацију, уколико је експертиза њему повјерена).
- (2) ОДС је дужан извршити обрачун неовлашћене потрошње електричне енергије, у складу са одредбама члана 85. Општих услова.

Члан 26.

Уколико контролна екипа, осим у случајевима неовлашћеног коришћења електричне енергије преко мјерног уређаја на коме су самовољно скинуте или оштећене пломбе при чему корисник није обавијестио ОДС о оштећењу, утврди да има доказа о неовлашћеној потрошњи електричне енергије оствареној на неки други начин, дужна је поступати у складу са одредбама чланова 18. - 21. овог Правилника, у зависности од утврђеног начина на који је извршена откривена неовлашћена потрошња електричне енергије.

Члан 27.

- (1) У случају злоупотребе дневних тарифних ставова, контролна екипа поступа у складу са Чланом 18. овог Правилника и уколико нема доказа о неовлашћеној потрошњи електричне енергије оствареној на неки други начин, не врши искључење објекта корисника са дистрибутивне мреже.
- (2) У Записнику о неовлашћеној потрошњи се наводи да је корисник дао нетачне податке за одређивање тарифне групе (злоупотреба дневних тарифних ставова) или је вршио неовлашћене радње на уклопном сату, МТК, РТК или другом уређају сличне намјене.

-
- (3) У случају из става (2) овог члана, утрошена електрична енергија се обрачунава по већем дневном тарифном ставу за коришћење дистрибутивног система од утврђеног почетка неовлашћене потрошње или најдуже годину дана уназад уколико није могуће утврдити вријеме настанка неправилности, па све до момента њеног отклањања.

IV ОБРАЧУНАВАЊЕ И НАПЛАТА НЕОВЛАШЋЕНЕ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 28.

- (1) Обрачун, фактурисање и наплату рачуна за неовлашћено потрошену електричну енергију врши ОДС.
- (2) Обрачун количина неовлашћено потрошене електричне енергије врши Служба за смањење комерцијалних губитака на бази параметара наведених у Записнику о неовлашћеној потрошњи, при чему се вриједности назначених струја прикључног вода или вода преко којег је извршена неовлашћена потрошња утврђују у складу са стандардом BAS HD 60364-5-52:2012, датим у табеларном приказу у прилогу овог Правилника.
- (3) Износ фактура за наплату неовлашћено потрошене електричне енергије који садржи трошкове за енергију и трошкове за снагу, обрачунава Служба за финансије у ОДС-у — у складу са одговарајућим одредбама Општих услова, Глава III— Неовлашћена потрошња.
- (4) На обрачунски утврђене количине неовлашћено потрошене електричне енергије, у складу са одредбама члана 86. Општих услова, примјењују се одобрена цијена електричне енергије за покривање дистрибутивних губитака у Републици Српској, увећана за припадајући већи дневни тарифни став за коришћење дистрибутивног система за активну електричну енергију.
- (5) Фактура за неовлашћено потрошену електричну енергију не садржи трошкове снабдијевања, као ни накнаду за обновљиве изворе.
- (6) Осим фактуре за наплату неовлашћено потрошене електричне енергије обавезно се обрачунавају, фактуришу и наплаћују сви трошкови настали отклањањем узрока за неовлашћено потрошену електричну енергију, те трошкови искључења и поновног укључења.

Члан 29.

- (1) Након извршене обуставе испоруке електричне енергије у случајевима из члана 2. став (1) тачка 2) и 3) овог Правилника корисник је дужан да поднесе писани захтјев ОДС-у за отклањање техничке неисправности на прикључку и обрачунском мјерном мјесту и доведе их у исправно стање.
- (2) Поновно прикључење објекта корисника, у случајевима обуставе испоруке електричне енергије из става (1) овог члана, ОДС врши на његов писани захтјев након што се отклоне узроци неовлашћене потрошње електричне енергије тј.

прикључак, обрачунско мјерно мјесто и инсталације у објекту доведу у исправно стање, те корисник плати трошкове уређења прикључка и/или обрачунског мјерног мјеста и трошкове искључења и поновног укључења.

Члан 30.

- (1) Служба за финансије ОДС-а кориснику испоставља рачун за неовлашћену потрошњу електричне енергије чији назначени рок плаћања не може бити мањи од 15 дана од дана уручења рачуна, а на који корисник може поднијети приговор у складу са чланом 86. Општих услова.
- (2) Рачун за неовлашћено потрошену електричну енергију уручује се лично кориснику у пословним просторијама ОДС-а, уз потпис корисника којим потврђује преузимање, или му се шаље препорученом поштом.
- (3) Корисник је дужан испостављени рачун за неовлашћену потрошњу електричне енергије измирити у цјелости у остављеном року плаћања, односно у року од осам дана од дана рјешења приговора.
- (4) Уколико корисник не плати рачун за неовлашћено потрошену електричну енергију у року из претходног става овог члана, ОДС у што краћем року, уз претходно обавјештење, искључује (уколико није већ искључен) његов објекат са дистрибутивне мреже, по истој процедури и роковима прописаним Општим условима за случај неплаћања рачуна за потрошену електричну енергију.
- (5) О извршеном искључењу ОДС је дужан обавијестити надлежног снабдјевача.

Члан 31.

Уколико корисник не плати рачун за неовлашћено потрошену електричну енергију у пуном износу ни након што је његов објекат искључен са дистрибутивне мреже, Одјељење за правне послове ОДС-а је дужно поднијети тужбени захтјев за наплату рачуна путем суда.

Члан 32.

- (1) ОДС може, уколико то оцијени оправданим и уколико постоји пословна одлука органа управљања која то дозвољава, омогућити кориснику да испостављени рачун за неовлашћену потрошњу електричне енергије измири у више мјесечних рата, о чему са корисником закључује споразум.
- (2) Уколико корисник не поштује одредбе закљученог споразума о измиривању рачуна у више мјесечних рата, ОДС је дужан кориснику доставити обавјештење о искључењу због неплаћања, те уколико корисник не изврши плаћање заосталих рата, извршити искључење објекта корисника са дистрибутивне мреже у складу са Општим условима и поднијети тужбени захтјев за наплату неизмиреног дијела рачуна судским путем, уз претходно обавјештавање надлежног снабдјевача о насталим околностима, те извршеном искључењу објекта корисника са дистрибутивне мреже.

V УТВРЂИВАЊЕ НАГРАДЕ ЗА РАД НА ОТКРИВАЊУ НЕОВЛАШЋЕНЕ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 33.

- (1) Лицима запосленим код ОДС која открију неовлашћену потрошњу електричне енергије, припада посебна награда у висини од десет одсто (10%) обрачунатог износа фактуре за неовлашћено трошење електричне енергије (износ припадајућег ПДВ-а се не укључује).
- (2) Награда из става (1) овог члана не може бити већа од 500 КМ по свакој појединачно испостављеној фактури за неовлашћено потрошену електричну енергију и дијели се равномјерно на све чланове контролне екипе.
- (3) Награда из става (1) овог члана не може бити нижа од 30 КМ по члану контролне екипе, без обзира на висину обрачунатог износа фактуре за неовлашћено потрошену електричну енергију.
- (4) Награда из става (1) овог члана се не исплаћује у случајевима када је узрок неовлашћене потрошње електричне енергије самоукључење након извршеног искључења са дистрибутивне мреже.
- (5) Награда из става (1) овог члана се не исплаћује у случајевима када је утврђено самовољно скидање или оштећење пломбе на обрачунском мјерном уређају, при чему је експертизом утврђено да није дјеловано на обрачунски мјерни уређај.

Члан 34.

Физичко лице које није запослено код ОДС, а пријавило је сумњу у неовлашћену потрошњу електричне енергије која је након проведене контроле утврђена и документована, има право на награду у износу од 100,00 КМ.

Члан 35.

Лицима запосленим код ОДС не исплаћује се награда у случајевима када је неовлашћена потрошња електричне енергије откривена по дојави физичког лица, било да је ријеч о анонимној пријави или се лице идентификовало.

Члан 36.

- (1) Одлуку о исплати награде према одредбама члана 34. овог Правилника, доноси директор ОДС-а или лице које он овласти.
- (2) Награда се исплаћује одмах по испостављању рачуна за неовлашћену потрошњу електричне енергије.

Члан 37.

ОДС на чијем подручју је откривена неовлашћена потрошња електричне енергије дужан је обезбиједити средства за реализацију одлука о исплати награда.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Правилник о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње јединствено се примјењује код свих ОДС-ова у Републици Српској.

Члан 39.

За јединствену примјену и праћење примјене овог Правилника одговорни су органи управљања ОДС-а.

Члан 40.

Тумачење одредби Правилника о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње, даје Дирекција за послове ОДС при МП МХ ЕРС.

Члан 41.

Измјене и допуне овог Правилника, те потребна усаглашавања са измјенама законских и подзаконских аката, уколико до њих дође, врше се по процедури идентичној процедури његовог доношења.

Члан 42.

Правилник о поступку утврђивања и документовања неовлашћене потрошње ступа на снагу након његовог усвајања од стране Надзорног одбора ОДС-а и објављивања на интернет страници ОДС-а.

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о откривању, обрачуна и фактурисању неовлашћене потрошње, број: НО-ХИ-227/21, од 28.12.2021. године.



Председник Надзорног одбора
Бранко Короман, др техничких наука